

Образец

Приказ «О назначении ответственного за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ОО».

Приказ

В целях организации работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ГБОУ «Школа №_» приказываю:

1. Назначить ответственным (-и) за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

должность, ФИО полностью

2. Определить объем работы в соответствии с Инструкцией (Приложение) к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ФИО

«Инструкция ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма в ГБОУ Школа №...»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет права и обязанности лица, ответственного за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательной организации (далее – ОО).

1.2. Ответственный за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ) назначается распорядительным актом ОО, в своей деятельности руководствуется настоящей Инструкцией.

1.3. Ответственный за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма подчиняется:

(указать, кому подчиняется)

1.4. Ответственный за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, распорядительные акты, регламентирующие деятельность по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- порядок и сроки составления отчётности о выполнении мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2. Обязанности

2.1. Ответственный за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:

- ведет необходимую документацию по направлению деятельности;
- осуществляет руководство деятельностью по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ОО;
- ежегодно разрабатывает план работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на учебный год и контролирует его исполнение;
- с учетом анализа ДТП с обучающимися вносит предложения в план работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- осуществляет межведомственное взаимодействие с территориальным подразделением Госавтоинспекции, закрепленным за образовательной организацией сотрудником Госавтоинспекции, иными организациями и ведомствами в рамках реализации плана мероприятий по профилактике

дорожно-транспортного травматизма, а также в связи с реализацией комплекса мероприятий по фактам ДТП с обучающимися;

- организует работу по проверке дорожной инфраструктуры вблизи образовательной организации и направляет информацию о необходимости устранения недостатков в соответствующие организации. Оказывает содействие в разработке схем безопасных путей движения обучающихся в районе на маршруте «Дом-школа-дом»;
- контролирует актуализацию сведений в Паспорте дорожной безопасности и размещение его на сайте ОО в разделе «Безопасность дорожного движения» и ЕКИС. 1 раз в три года утверждает Паспорт БДД на окружной комиссии по безопасности дорожного движения;
- контролирует качество информации в области безопасности дорожного движения, размещенной на сайте ОО (памятки, методические рекомендации, фотоматериалы, плакаты и т.д.);
- организует подготовку информационных материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и работе ОО по данному направлению и их размещение в социальных сетях;
- организует участие педагогов и обучающихся в конкурсах, выставках и иных профилактических мероприятиях, проводимых на городском и Всероссийском уровне;
- информирует педагогический коллектив о наличии курсов повышения квалификации по вопросам профилактики ДДТТ;
- участвует в создании, оборудовании, актуализации уголков по Правилам дорожного движения;
- представляет образовательную организацию в местных государственных (муниципальных) и общественных организациях по вопросам профилактики ДДТТ и обеспечения безопасности обучающихся в дорожном движении;
- регулярно информирует непосредственного руководителя о проведенной работе и выполнении мероприятий, предусмотренных в Плане работы образовательной организации по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- проводит или контролирует проведение инструктажей с обучающимися или педагогами при организации пеших или автобусных экскурсий, выходах организованных пеших колонн обучающихся за пределы образовательной организации;
- вносит предложения администрации ОО о необходимости рассмотрения вопросов безопасности детей на улицах и дорогах на родительских собраниях, педагогических советах.

3. Права

3.1. Ответственный за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма имеет право:

- принимать участие в разработке предложений и мероприятий по

профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

- контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных в Плане работы образовательной организации по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- участвовать в заседаниях, совещаниях, комиссиях, где решаются вопросы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- запрашивать у непосредственного руководителя нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения обязанностей, установленных настоящей Инструкцией.

4. Ответственность

4.1. Ответственный за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма несёт ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящей Инструкцией;
- причинение вреда образовательной организации или работникам, обучающимся, их родителям (законным представителям) (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) обязанностей, установленных настоящей Инструкцией;
- разглашение информации, носящей конфиденциальный характер, полученной при исполнении обязанностей, установленных настоящей Инструкцией.